



CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DI VICENZA

Via Palemone, 20 – 36100 VICENZA - tel. 04441813190

E-mail: vimm141007@istruzione.it – vimm141007@pec.istruzione.it

VIMM141007 - C.F. 95125790246

Ogg.: CVCL Università di Perugia - richiesta di certificazione linguistica in carta legale

Comunicazione dei risultati

Il CVCL provvede alla comunicazione dei risultati entro tre mesi dalla data degli esami.

Ciascun candidato, nel rispetto assoluto della privacy, può accedere da casa o da qualsiasi *Internet Point* al proprio risultato direttamente dal sito web del CVCL, utilizzando il proprio numero di matricola e la propria data di nascita seguendo la procedura indicata. I risultati sono comunque disponibili anche presso i Centri d'esame, compresi i risultati parziali conseguiti nelle singole prove.

Consegna dei certificati

I certificati vengono rilasciati ed emessi dal CVCL dell'Università per Stranieri di Perugia.

Il CVCL invia i certificati al Centro d'esame che provvede alla loro distribuzione.

L'emissione del certificato conseguito presso i Centri d'esame con sede in Italia richiede l'applicazione di una marca da bollo (del valore di € 16,00).

Per ottenere il certificato con marca da bollo è necessario:

- 1. Portare copia di un bonifico di 16,00 euro a favore del CIA di Vicenza entro 15 giorni dalla pubblicazione dei risultati**
- 2. Fare richiesta in carta semplice o tramite modulo predisposto dal CIA**

Il versamento deve essere effettuato tramite versamento sul conto corrente bancario intestato a:

CPIA Vicenza presso Banca Intesa San Paolo – filiale VICENZA N. 9 – Via Marani, 29

IBAN: IT 79 N 03069 11886 100000 046002

Codice ente (per esenzione spese di bonifico): 90105

La causale del versamento deve indicare il livello Celi e la sessione per cui si richiede il certificato (Esempio: richiesta certificato per Esame CELI A2 novembre 2018).